PERIODICO OFICIAL

ORGANO DEL GOBIERNO
ESTADO LIBRE Y



CONSTITUCIONAL DEL SOBERANO DE OAXACA

Registrado como artículo de segunda clase de fecha 23 de diciembre del año 1921

TOMO CVII

OAXACA DE JUÁREZ, OAX., AGOSTO 23 DEL AÑO 2025.

No. 34 -

GOBIERNO DEL ESTADO PODER EJECUTIVO QUINTA SECCIÓN

SUMARIO

MUNICIPIO DE HEROICA VILLA DE SAN BLAS ATEMPA, TEHUANTEPEC, OAXACA

2 QUINTA SECCIÓN

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL IN LA HEROICA VILLA DE SAN BLAS ATEMPA, DAXACA





ACTA DE SESION EXTRAORDINARIA DE GABILDO 01/01/2025-31/12/2025

En el Municipio de la Heroica Villa de San Blas Atempa, Distrito de Tehuantepec, Oaxaca. siendo las diez horas del día tres del mes de febrero de dos mil veinticinco, reunidos en el 7salón de sesiones de la Presidencia Municipal ubicado en calle Francisco Cortes No. 40, de la Heroica Villa de San Blas Atempa, Oaxaca; para tratar asuntos de carácter administrativos, IOS CC. ADALBERTO VELAZQUEZ LOPEZ, PRESIDENTE MUNICIPAL; MINERVA CRISPÍN SANTIAGO, SÍNDICA MUNICIPAL; VALENTÍN LÓPEZ PEZA, REGIDOR DE HACIENDA; ENRIQUETA BIELMA LÓPEZ, REGIDORA DE SALUD; FREDY ORTIZ RAMÍREZ, REGIDOR DE DEPORTES Y CULTURA; PATRICIA PATIÑO JIMÉNEZ, REGIDORA DE OBRAS PÚBLICAS; YESENIA ESPINOZA TOLEDO, REGIDORA DE EDUCACIÓN; FELICIANO CORTES JIMÉNEZ, REGIDOR DE BIENESTAR SOCIAL: LUZ ARELY SACHIÑAS ESPINOSA, REGIDORA DE MERCADO Y GRACIELA LÓPEZ MARCELINO, REGIDORA DE PARQUES Y PANTEONES; Concejales integrantes de este Honorable Ayuntamiento Constitucional, con la finalidad de llevar a cabo la presente Sesión de cabildo con carácter Extraordinaria que tiene como finalidad de analizar, discutir y en su caso aprobar, LA CREACIÓN DE LA GACETA MUNICIPAL Y DEL REGLAMENTO DE LA GACETA MUNICIPAL DE LA HEROICA VILLA DE SAN BLAS ATEMPA, bajo el siguiente:

ORDEN DEL DIA

- 1.- TOMA DE LISTA DE ASISTENCIA.
- 2.- DECLARATORIA DE QUORUM.
- 3.- INSTALACION LEGAL DE LA SESION
- 4.- LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA.
- 5.- ANALISIS, DISCUSION Y APROBACIÓN DE LA GACETA MUNICIPAL Y DEL REGLAMENTO DE LA GACETA MUNICIPAL DE LA HEROICA VILLA DE SAN BLAS ATEMPA.
- 6.- ASUNTOS GENERALES.
- 7.- CLAUSURA DE LA SESION.

- DESARROLLO DE LA SESION -

- 1.- TOMA DE LISTA DE ASISTENCIA. Estando presidida la presente sesión de Cabildo por el Presidente Municipal, quien solicita a la Secretaria Municipal, proceda a la toma de lista de asistencia, informando la Secretaria que se encuentran en su totalidad los integrantes de Honorable Ayuntamiento Municipal Constitucional
- 2.- DECLARATORIA DE QUORUM. Por lo que una vez pasa vo de la principal marification de la totalidad los miembros integrantes del Ayuntamiento, el Presidente Municipal marification de la presente sesión, de una vez verificado, se procede a DECLARAR EL QUORUM en la presente sesión, anterior en términos de lo dispuesto por el art. 48 de la Ley Orgánica Municipal del Estado De Daxaca.
- .- INSTALACION LEGAL DE SESION, Continuando con el uso de la palabra y previamenta haberse realizado la declaratoria de quorum, el Presidente Municipal procede a instalar legalmente la sesión de Cabildo siendo las diez horas con veinte minutos, y los puntos a tratar serán válidos para presentes y ausentes en beneficio de nuestro municipio
- 4.- LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA. Una vez leido el orden del dia y estando de acuardo todos los integrantes del cabildo, el Presidente Municipal contando con la voluntad de todos los presentes, aprueban el orden del día de esta sesión.
- 5.- ANALISIS, DISCUSION Y APROBACIÓN DE LA GACETA MUNICIPAL Y DEL REGLAMENTO DE LA GACETA MUNICIPAL DE LA HEROICA VILLA DE SAN BLAS ATEMPA. En uso de la palabra el C. ADALBERTO VELAZQUEZ LOPEZ, Presidente Municipal, presenta a los integrantes del ayuntamiento la propuesta de la creación de la Gaceta Municipal y del Reglamento de la Gaceta Municipal del Municipio de San Blas Atempa, Distrito de Tehuantepec, Oaxaca, exponiendo que, con fundamento en el artículo 136 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca, servirá como un medio oficial para difundir. las Ordenanzas; los Reglamentos, el Bando de Policía y Gobierno; los Manuales Administrativos los acuerdos, circulares, convenios, información de carácter institucional o reseñas culturales. biográficas y geográficas de interés para el Municipio, y los demás actos y resoluciones que sean de interés para el Municipio y sus habitantes, que por su naturaleza asl lo determine el

REGIDE En este sentido, y teniendo una mayoría calificada como Ayuntamiento del Municipio del Sant. Blas Atempa, y con fundamento en el artículo 137 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de. Oaxaca, se acuerda destinar los recursos del Presupuesto de Egresos para la operación y funcionamiento de la Gaceta Municipal; y con base al mismo fundamento, se aprueba la creación de la Gaceta Municipal y del del Reglamento de la Gaceta Municipal del Municipio de San Blas Atempa, Distrito de Tehuantepec, Oaxaca para normar su funcionamiento

Una vez tomados estos acuerdos, se realizará la gestión necesaria para realizar su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado a través de la Consejeria Jurídica y Asistencia

SÁBADO 23 DE AGOSTO DEL AÑO 2025

Legal del Gobierno del Estado y con ello entre en vigor la creación de la Gaceta Municipal y del Reglamento de la Gaceta Municipal y se dará seguimiento a lo señalado por el Reglamento de la Gaceta Municipal.

- 6.- ASUNTOS GENERALES. No existiendo algún tema que tratar y conforme a la tradición se procede al cierre de la presente.
- 7.- CLAUSURA DE LA SESION. El Presidente Municipal manifiesta que una vez desarrollado en su totalidad el orden del día de la presente acta, procede clausura la sesión, siendo las once horas con diez minutos del día de su inicio, y los puntos acordados en la misma serán válidos en beneficio de nuestra comunidad.

Se levanta la presente acta por mayoría, firmando al margen y calce los que en ella intervinieron y se levanta la presente por duplicado para los trámites a que haya lugar

DAMOS FE.

PRESIDENTE UNICIPAL O WENO ES LA PAZ" "EL RESPETO AL DERE

> MESUDENCIA CONTICIPAL Blas Atem

C. ADALBERT OVEL 200 EZ LOPEZ

RVA CRISPÍN SANTIAGO SINDICA MUNCIPAL

C. VALENTÍN LÓPEZ PEZA REGIDOR DE HACIENDA

C. PATRICIA PATINO JIMÉNEZ REGIDORA DE OBRAS PUBLICAS

C. ENRIQUETA BIELMA LÓPEZ REGIDORA DE SALUD

IK ENTENARIO DE LA PRIMERA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA" le Francisco Cortés, Núm. 40, Centro, CP 70786 Heroica Villa de San Bles Atempe, Oaxaca

C. FREDY ORTIZ RAMÍREZ REGIDOR DE DEPORTES Y CULTURA

C. YESENIA PSPINOZA TOLEDO REGIDORÁ DE EDUCACION

REGIDUR

C. FELICIANO CORTES JIMÉNEZ REGIDOR DE BIENESTAR SOCIAL C. LUZ ARELY SACHIÑAS ESPINOSA

REGIDORA DE MERCADO

THAT IDURIA DE

C. GRACIELA LÓPEZ MARCELINO REGIDORA DE PARQUES Y PANTEONES

> C. MARICELA TERMINOVILLEGOS SECRETARIA MUNICIPAL DOY FEL/13/22/5



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE LA HEROICA VILLA DE SAN BLAS ATEMPA, OAXACA



C. Adalberto Velázquez López, Presidente Municipal Constitucional de San Blas Atempa, a sus habitantes del Municipio hace saber: que el Honorable Ayuntamiento de San Blas Atempa, Distrito de Tehuantepec, Oaxaca; en uso de sus atribuciones y con fundamento en lo dispuesto por el artículo 115, fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 113, fracción I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca; 43 inciso a), fracción I, 45,46 y 136 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca; en sesión extraordinaria de cabildo del tres de febrero de dos mil veinticinco, tuvo a bien aprobar y expedir el

REGLAMENTO DE LA GACETA MUNICIPAL DE SAN BLAS ATEMPA, DISTRITO DE TEHUANTEPEC, OAXACA.

TITULO I **GACETA MUNICIPAL**

CAPITULO I DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.- El presente Reglamento tiene por objeto regular el funcionamiento de la Gaceta Municipal, órgano oficial de difusión del Gobierno Municipal de San Blas Atempa, Distrito de Tehuantepec, conforme a lo establecido en el artículo 136 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca.

Se denominará Gaceta Municipal del Gobierno de San Blas Atempa, Distrito de Tehuantepec, Oaxaca; en adelante se referirá a este reglamento como Gaceta

Artículo 2.- La Gaceta Municipal es el órgano de difusión oficial del Gobierno Municipal de San Blas Atempa, Distrito de Tehuantepec, Oaxaca; de carácter, permanente y de interés público, para divulgar en la comunidad todos los actor Administrativos del Municipio que sean de interés general de la comunidad, así como el Bando de Policia y Gobierno, Reglamentos Municipales, Circulares, Disposiciones Administrativas, Manuales Administrativos y demás actos que expidan dentro del ámbito de su competencia los Organos de Gobierno Municipales y demás organismos públicos que así lo requieran, a fin de que sean aplicados y observados debidamente por la población.

Artículo 3.- Corresponde al Presidente(a) Municipal, la publicación de los Reglamentos, Circulares y Disposiciones Administrativas de observancia general que emita el Ayuntamiento, mismos que tendrán plena validez con la sola publicación en la Gaceta Municipal.

La Presidencia Municipal se auxiliará de la Secretaria Municipal del Ayuntamiento, en su carácter de Fedataria Publica de los actos de Cabildo, para dar cumplimiente a lo dispuesto en el presente reglamento.

Artículo 4.- La Secretaria Municipal del Honorable Ayuntamiento, será el ente encargado de la administración de la Gaceta Municipat, y a su vez instrumentará lo concerniente para lograr la oportuna distribución de la misma, para ello le corresponde las siguientes funcione þ

- Imprimir y administrar las publicaciones en la Gaceta Municipal;
- H. Dar fe de las publicaciones realizadas en la Gaceta Municipal;
- 111.
- Vigilar de las publicaciones efectuadas en la Gaceta Municipal;
 Realizar las publicaciones fieles y oportunas de los acuerdos o resoluciones; que le sean remitidos para tal efecto;
- Proponer a Presidente(a) Municipal la celebración de acuerdos o convenios necesarios para hacer eficaz y eficiente las publicaciones en la Gaceta Municipal;
- Conservar y organizar las publicaciones; y
- tas demás que señalen los Reglamentos municipales para su correcta administración.

DEL CONTENIDO Y PERIODICIDAD DE LAS PUBLICACIONES

Artículo 5.- Se publicará en la Gaceta Municipal lo siguiente:

- Las ordenanzas;
- n: Los Reglamento
- III. El bando de Policia y Gobierno;
- IV. Los Manuales Administrativos;
- Los Acuerdos, Circulares, y disposiciones que sean de observancia general;
- VI. Los acuerdos, convenios o cualquier otro compromiso de interés para el Municipio y sus habitantes;
- VII. La información de carácter institucional o reseñas culturales, biográficas y geográficas de interés para el Municipio; y
- Los demás actos y resoluciones que por su naturaleza así lo determine el VIII Ayuntamiento Municipal.

Artículo 6.- La Gaceta Municipal, deberá contener impresos cuando menos los

- a) El nombre: "Gaceta del Gobierno Municipal de San Blas Atempa";
 - El escudo del Municipio y/o el logo de la Administración Municipal;

c) Lugar, fecha y número de publicación.

Artículo 7.- La publicación de la Gaceta Municipal, se realizará de manera periódica y a criterio de la Secretaría Municipal, y/o en su defecto, a consideración del Ayuntamiento.

CAPITULO III DEL PROCEDIMIENTO Y PUBLICACIÓN

Artículo 8.- Las disposiciones municipales que se publiquen por medio de la Gaceta Municipal, se editarán en el Ayuntamiento de San Blas Atempa, en cantidado necesaria para su publicación, mismas que deberán estar firmados por la Secretaria/

Artículo 9.- El Presidente(a) Municipal, a través de la Secretaría Municipal, deberá publicar los acuerdos o resoluciones, tomando en consideración a criterio de la Secretaría Municipal, el cúmulo de asuntos que así lo requieran o el acuerdo expreso del Cabildo que asi lo ordene.

Artículo 10.- La clasificación, compilación, reproducción y archivo de ejemplares de la Gaceta Municipal se llevará a cabo en el Archivo Histórico Municipal o el área responsable del archivo de acuerdo al ejercicio fiscal correspondiente.

La disponibilidad constante de los ejemplares de la Gaceta para la ciudadanía y cualquier interesado, así como su acceso y consulta, se realizará en días y horas hábiles en la Secretaria del Ayuntamiento.

Artículo 11.- Los errores contenidos en las publicaciones, serán corregidos con la fe de erratas respectiva, previo oficio de la Secretaria Municipal, y siempre que se n constate los errores ortográficos o gramaticales; siempre y cuando no trasciendan en la parte sustancial.

Artículo 12.- La Gacela Municipal se publicará en la página web institucional del Gobierno Municipal y/o de manera impresa, misma que se encontrará en un lugar en específico que se le asigne en la entrada del Palacio Municipal de San Blas Atempa.

Artículo 13.- La Gacata Municipel estará a disposición de la población, con el fin de que conozcan las disposiciones que se publiquen y con ello cumplir con la normatividad jurídica en el Municipio.

TRANSITORIOS

PRIMERO. - El presente Reglamento y la Gaceta Municipal, entrará en vigor al día guiente de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado.

SEGUNDO. - Este reglamento deja sin efecto los documentos anteriores en jos que reglamente el uso de la Gaceta Municipal de San Blas Atempa, Distrito de

DADO EN EL SALÓN DE CABILDO DEL MUNICIPIO DE SAN BLAS ATEMPA, DISTRITO DE TEHUANTEPEC, EL TRES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO.

POR EL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SAN BLAS ATEMPA, DISTRITO DE TEHUANTEPEC, OAXACA.



C. Adalberto Velázquez López Presidente Municipal Constitucional De San Blas Atempa

> C. Maricela Teran Callego Secretaria Municipal Villa
> Doy Pusan Blas Atempa,
> Dito, Teluarnicoes, Dez.
> p+6n1/2025-81/12/1015

PERIÓDICO OFICIAL SE PUBLICA LOS DÍAS SÁBADO INDICADOR UNIDAD DE LOS TALLERES GRÁFICOS

OFICINA Y TALLERES SANTOS DEGOLLADO No. 500 ESQ. RAYÓN TELÉFONO Y FAX 51 6 37 26 OAXACA DE JUÁREZ, OAXACA

CONDICIONES GENERALES

EL PAGO DE LAS PUBLICACIONES DE EDICTOS, AVISOS Y SUSCRIPCIONES DEBE HACERSE EN LA RECAUDACIÓN DE RENTAS, DEBIENDO PRESENTAR EL ORIGINAL O LA COPIA DEL RECIBO DE PAGO.

TODOS LOS DOCUMENTOS A PUBLICAR SE DEBERÁN PRESENTAR EN ORIGINAL, ESTA UNIDAD NO RESPONDE POR ERRORES ORIGINADOS EN ESCRITURA CONFUSA, BORROSA O INCORRECTA.

LAS INSERCIONES CUYA SOLICITUD SE RECIBA DESPUÉS DEL MEDIO DÍA DE **MIÉRCOLES**, APARECERÁN HASTA EL NUMERO DE LA SIGUIENTE SEMANA.

LOS EJEMPLARES DE PERIÓDICOS EN QUE APAREZCAN LA O LAS INSERCIONES QUE INTERESAN AL SOLICITANTE, SOLO SERÁN ENTREGADOS CON EL COMPROBANTE DEL INTERESADO, DE HABERLO EXTRAVIADO SE ENTREGARAN PREVIO PAGO DE LOS MISMOS.